



Algemene Voorwaarden Petra van der Kruis BV

Versiedatum: 2026

Artikel 1 – Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten, programma's, trajecten, sessies en overige diensten van [officiële bedrijfsnaam], handelend onder de naam Petra van der Kruis, hierna te noemen: **Petra van der Kruis**.
2. Onder opdrachtgever wordt verstaan iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst met Petra van der Kruis aangaat.
3. Onder deelnemer wordt verstaan degene die feitelijk deelneemt aan een programma, traject of sessie. Opdrachtgever en deelnemer kunnen dezelfde persoon zijn.
4. Deze voorwaarden zijn onder andere van toepassing op **The Executive UNBOUND™**, **De Grensverkenner**, werkzaamheden volgens de **Ontgrens-Methode™**, losse sessies, assessments en overige vormen van begeleiding.
5. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze schriftelijk zijn overeengekomen.
6. Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2 – Aanbod en totstandkoming van de overeenkomst

1. Een aanbod van Petra van der Kruis is vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. De overeenkomst komt tot stand wanneer opdrachtgever een aanbod schriftelijk of digitaal accepteert, een bestelling of betaling verricht of wanneer Petra van der Kruis de deelname schriftelijk bevestigt.
3. Voor bepaalde programma's kan een aanvraag- of selectieprocedure gelden. Het invullen van een aanvraagformulier geeft geen automatisch recht op deelname.
4. Petra van der Kruis behoudt zich het recht voor een aanvraag niet te accepteren wanneer zij van mening is dat haar dienstverlening onvoldoende aansluit bij de vraag, situatie of verwachtingen van de kandidaat.
5. Wanneer een overeenkomst wordt aangegaan door een onderneming ten behoeve van een medewerker, bestuurder of andere deelnemer, blijft de opdrachtgever verantwoordelijk voor nakoming van de financiële verplichtingen.

Artikel 3 – Aard van de dienstverlening

1. Petra van der Kruis begeleidt ondernemers en executives bij het onderzoeken van persoonlijke patronen, gedrag, keuzes en professionele of zakelijke ontwikkeling.
2. De dienstverlening is gericht op bewustwording, reflectie, ervaringsgericht onderzoek en het ondersteunen van de deelnemer bij het maken en toepassen van eigen keuzes.
3. De deelnemer blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor zijn of haar keuzes, beslissingen, handelen en de gevolgen daarvan.



4. Petra van der Kruis verstrekt geen garanties ten aanzien van specifieke zakelijke, financiële, persoonlijke of professionele resultaten.
5. De dienstverlening is geen medische, psychologische of psychiatrische behandeling en vervangt dergelijke professionele zorg niet.
6. Wanneer Petra van der Kruis van mening is dat een hulpvraag buiten haar deskundigheid of dienstverlening valt, kan zij adviseren andere of aanvullende deskundigheid in te schakelen.

Artikel 4 – The Executive UNBOUND™

1. The Executive UNBOUND™ is een programma van twaalf weken gericht op meer innerlijke vrijheid en zakelijke of professionele expansie.
2. Het programma bestaat uit een samenhangend traject waarin onder andere reflectie, assessments, onderzoek naar het levens- en werkspoor, ervaringsgerichte sessies en werken met paarden kunnen worden ingezet.
3. De concrete invulling wordt afgestemd op de deelnemer en kan verschillen per persoon.
4. De antwoorden uit het aanvraag- en selectieformulier kunnen worden gebruikt als vertrekpunt voor de eerste Live Unboarding en de verdere begeleiding.
5. Deelname vraagt actieve inzet, zelfreflectie en bereidheid om opgedane inzichten in de eigen praktijk te onderzoeken en toe te passen.
6. Wanneer een deelnemer onderdelen niet of niet tijdig uitvoert, kan dit invloed hebben op het verloop en resultaat van het programma. Dit geeft geen automatisch recht op verlenging, vervanging of restitutie.

Artikel 5 – Werken met paarden

1. Binnen de dienstverlening van Petra van der Kruis kan met paarden worden gewerkt.
2. Een paard is een levend dier met eigen gedrag en reacties. Ondanks zorgvuldige begeleiding kunnen risico's die inherent zijn aan het omgaan met paarden nooit volledig worden uitgesloten.
3. De deelnemer is verplicht veiligheidsinstructies van Petra van der Kruis en andere ter plaatse verantwoordelijke personen op te volgen.
4. De deelnemer informeert Petra van der Kruis vooraf over omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een veilige deelname.
5. Petra van der Kruis kan een oefening, sessie of onderdeel daarvan aanpassen, onderbreken of beëindigen wanneer dit naar haar oordeel noodzakelijk is voor de veiligheid of het welzijn van deelnemer, paard of andere aanwezigen.
6. Het welzijn van het paard staat tijdens iedere sessie voorop. Een deelnemer kan daarom geen aanspraak maken op een specifieke oefening, interactie of werkwijze met een paard.
7. De deelnemer blijft zelf verantwoordelijk voor zorgvuldig gedrag in de nabijheid van paarden en voor het opvolgen van gegeven veiligheidsinstructies.

Artikel 7 – TMA en andere assessments

1. Binnen een programma kan gebruik worden gemaakt van TMA of andere assessments en onderzoeksinstrumenten.
2. Een assessment is een hulpmiddel binnen het onderzoek en wordt niet beschouwd als een absolute of onveranderlijke kwalificatie van de deelnemer.
3. Uitkomsten worden gebruikt in samenhang met andere informatie, waarnemingen en ervaringen binnen het traject.



4. Rechten en voorwaarden van externe aanbieders van assessments blijven van toepassing voor zover daarvan gebruik wordt gemaakt.

Artikel 8 – GPT, AI en digitale hulpmiddelen

1. Binnen bepaalde programma's kan Petra van der Kruis gebruikmaken van GPT's, kunstmatige intelligentie en andere digitale hulpmiddelen.
2. Deze hulpmiddelen kunnen onder andere worden ingezet om deelnemers te ondersteunen bij reflectie, het onderzoeken van hun levens- en werkspoor en het structureren van informatie.
3. Uitkomsten van AI-systemen worden niet beschouwd als objectieve waarheid, diagnose of zelfstandig professioneel oordeel.
4. De deelnemer blijft verantwoordelijk voor het beoordelen van gegenereerde informatie en voor de betekenis en conclusies die hij of zij daaraan verbindt.
5. Petra van der Kruis bepaalt niet uitsluitend op basis van geautomatiseerde verwerking welke persoonlijke of professionele conclusies over een deelnemer worden getrokken.
6. Voor de verwerking van persoonsgegevens via digitale en AI-toepassingen geldt tevens de privacyverklaring van Petra van der Kruis en, waar van toepassing, het privacybeleid en de gebruiksvoorwaarden van de betreffende externe aanbieder.

Artikel 9 – Verplichtingen van de deelnemer

1. De deelnemer draagt zelf verantwoordelijkheid voor een actieve en zorgvuldige deelname.
2. Van de deelnemer wordt verwacht dat deze informatie verstrekt die redelijkerwijs relevant is voor de begeleiding en de veiligheid.
3. De deelnemer bepaalt zelf welke persoonlijke informatie hij of zij deelt, maar begrijpt dat het achterhouden van relevante informatie invloed kan hebben op de begeleiding.
4. De deelnemer behandelt vertrouwelijke informatie over andere deelnemers, indien van toepassing, zorgvuldig en deelt deze niet zonder toestemming.
5. Ongepast, grensoverschrijdend of onveilig gedrag kan aanleiding zijn een sessie of deelname te beëindigen.

Artikel 10 – Tarieven en betaling

1. De geldende prijs wordt voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst bekendgemaakt.
2. Alle zakelijke tarieven worden vermeld exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
3. Betaling vindt plaats binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn of direct via de aangeboden betaalmogelijkheid.
4. Wanneer betaling in termijnen is overeengekomen, blijft opdrachtgever gehouden aan betaling van de volledige overeengekomen prijs. Een termijnregeling verandert de totale betalingsverplichting niet.
5. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever, na het verstrijken van de toepasselijke betalingstermijn en eventuele wettelijke vereisten, wettelijke rente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
6. Petra van der Kruis kan haar werkzaamheden opschorten zolang een opeisbare factuur niet is voldaan.



Artikel 11 – Annulering en verplaatsen door de deelnemer

1. Een overeengekomen afspraak is persoonlijk voor de deelnemer en wordt speciaal voor hem of haar gereserveerd.
2. Een afspraak kan tot **[bijvoorbeeld 48 uur]** voor aanvang kosteloos worden verplaatst, tenzij bij het betreffende aanbod anders is vermeld.
3. Bij annulering of verplaatsing binnen deze termijn kan Petra van der Kruis de gereserveerde sessie volledig in rekening brengen.
4. Bij niet verschijnen zonder tijdige afmelding vervalt de sessie en bestaat geen recht op restitutie of een vervangende sessie.
5. Het tussentijds beëindigen van een programma door opdrachtgever of deelnemer ontslaat opdrachtgever niet automatisch van de overeengekomen betalingsverplichtingen.
6. Wanneer sprake is van uitzonderlijke omstandigheden kunnen partijen in overleg zoeken naar een passende oplossing. Hieraan kunnen geen rechten voor andere situaties worden ontleend.

Artikel 12 – Wijziging of annulering door Petra van der Kruis

1. Indien Petra van der Kruis door ziekte, overmacht, weersomstandigheden, omstandigheden rond de paarden of andere zwaarwegende redenen een afspraak niet kan uitvoeren, mag zij deze verplaatsen.
2. In dat geval wordt in overleg een nieuwe datum bepaald.
3. Indien uitvoering blijvend onmogelijk wordt en geen passend alternatief kan worden aangeboden, wordt het deel van de dienstverlening dat niet meer kan worden geleverd naar redelijkheid verrekend.
4. Petra van der Kruis is niet aansprakelijk voor indirecte kosten die opdrachtgever of deelnemer maakt als gevolg van het verplaatsen van een afspraak, zoals reis-, verblijf- of omzetkosten, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 13 – Overmacht

1. Petra van der Kruis is niet gehouden tot nakoming wanneer dit redelijkerwijs onmogelijk is door omstandigheden waarop zij geen invloed heeft.
2. Hieronder kunnen onder andere vallen ziekte, extreme weersomstandigheden, overheidsmaatregelen, storingen van noodzakelijke systemen, uitval van externe dienstverleners en omstandigheden waardoor het verantwoord werken met paarden tijdelijk niet mogelijk is.
3. Partijen zoeken in dat geval naar een redelijke oplossing, zoals verplaatsing of een aangepaste uitvoering.

Artikel 14 – Intellectueel eigendom

1. Alle door Petra van der Kruis ontwikkelde materialen, teksten, modellen, methodieken, oefeningen, werkvormen, GPT-instructies, documenten, video's en overige inhoud blijven haar intellectuele eigendom, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Dit geldt onder andere voor **The Executive UNBOUND™**, haar methodiek en andere door Petra van der Kruis ontwikkelde concepten en materialen.
3. Deelnemers verkrijgen uitsluitend een persoonlijk gebruiksrecht voor zover dit nodig is voor hun deelname.
4. Materialen mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming niet worden gekopieerd, gepubliceerd, doorverkocht, gedeeld, gebruikt voor eigen commerciële



dienstverlening, verwerkt in eigen opleidingen of methodieken of anderszins openbaar gemaakt.

5. Het is niet toegestaan materialen of inhoud van Petra van der Kruis te gebruiken voor het trainen, ontwikkelen of voeden van een eigen AI-systeem, chatbot, GPT, cursus, methodiek of commercieel kennisproduct zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 15 – Vertrouwelijkheid

1. Petra van der Kruis behandelt informatie die zij in het kader van de begeleiding ontvangt vertrouwelijk.
2. Vertrouwelijkheid geldt niet wanneer verstrekking wettelijk verplicht is of noodzakelijk is ter bescherming van zwaarwegende belangen en de wet die verstrekking toestaat.
3. Voor de verwerking van persoonsgegevens geldt de privacyverklaring van Petra van der Kruis.
4. Ervaringen, uitspraken, foto's, beeldmateriaal of casuïstiek van deelnemers worden niet herkenbaar voor marketing of publicitaire doeleinden gebruikt zonder een daarvoor geldige grondslag en, waar vereist, toestemming.

Artikel 16 – Aansprakelijkheid

1. Petra van der Kruis voert haar werkzaamheden zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uit.
2. De deelnemer blijft zelf verantwoordelijk voor beslissingen en handelingen die voortvloeien uit of samenhangen met de begeleiding.
3. Petra van der Kruis is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde omzet, gemiste kansen of schade als gevolg van zakelijke of professionele beslissingen van opdrachtgever of deelnemer.
4. Indien Petra van der Kruis ondanks het voorgaande aansprakelijk is voor directe schade, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
5. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekeraar plaatsvindt, wordt de aansprakelijkheid, voor zover wettelijk toegestaan, beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever voor het onderdeel van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft betaald, met een maximum van **het bedrag dat voor het specifieke traject is betaald**.
6. Beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet wanneer aansprakelijkheid op grond van dwingend recht niet kan worden uitgesloten of beperkt.

Artikel 17 – Klachten

1. Wanneer opdrachtgever of deelnemer niet tevreden is over de dienstverlening, wordt gevraagd dit zo spoedig mogelijk met Petra van der Kruis te bespreken.
2. Een formele klacht wordt schriftelijk en voldoende gemotiveerd ingediend via [e-mailadres].
3. Petra van der Kruis zal de klacht binnen een redelijke termijn beoordelen en daarop reageren.
4. Het indienen van een klacht schort een betalingsverplichting niet automatisch op.



Artikel 18 – Beëindiging van de samenwerking

1. Petra van der Kruis kan de samenwerking beëindigen wanneer voortzetting redelijkerwijs niet van haar kan worden verlangd.
2. Daarvan kan onder andere sprake zijn bij herhaaldelijk niet nakomen van afspraken, structurele betalingsachterstand, onveilig of grensoverschrijdend gedrag of wanneer de begeleiding onvoldoende passend blijkt.
3. Partijen blijven gehouden aan verplichtingen die naar hun aard ook na beëindiging behoren voort te duren, waaronder betalingsverplichtingen, vertrouwelijkheid en intellectueel eigendom.

Artikel 19 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten met Petra van der Kruis is Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen.
3. Wanneer dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter, met inachtneming van dwingendrechtelijke regels die eventueel een andere bevoegde rechter aanwijzen.

Artikel 20 – Slotbepalingen

1. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht.
2. Partijen zullen de betreffende bepaling in dat geval vervangen door een rechtsgeldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.
3. Petra van der Kruis kan deze algemene voorwaarden wijzigen wanneer ontwikkelingen in haar dienstverlening of wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven.
4. De versie die bij het aangaan van de overeenkomst aan opdrachtgever ter beschikking is gesteld, is van toepassing op die overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

Petra van der Kruis BV

t.a.v. Petra van der Kruis

Huisvenneweg 2

5591 VD Heeze

KvK 99186845

info@petravanderkruis.com

Website: www.petravanderkruis.com